



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМПІТЕТУ РУДКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
САМБІРСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**ПОГІРЦІВСЬКА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**  
Код ЄДРПОУ: 22377646, 81445, с. Погірці, вул. Сонячна 2, тел.: +380677673348, e-mail:pohirci@ukr.net

## НАКАЗ

05 квітня 2021р.

с. Погірці

№ 06-13/29

### **Про підсумки комплексного самооцінювання роботи Погірцівської СЗШ І-ІІІ ступенів**

Керуючись наказом № 116 від 07 жовтня 2020 року «Про створення робочої групи для проведення комплексного самооцінювання Погірцівської СЗШ І-ІІІ ступенів» у школі проходило комплексне самооцінювання навчально-виховного процесу з 15 березня 2021 року по 19 березня 2021 року. Враховуючи висновки робочої комісії

### **НАКАЗУЮ:**

#### **1. Політило Марії Федорівні – заступнику директора з навчально-виховної роботи:**

- 1.1. До 30 квітня 2021 року організувати навчання (інструктаж) педагогічних працівників з питань надання медичної допомоги, реагування на випадок травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу.
- 1.2. До 23 квітня 2021 року розробити власні критерії оцінювання кожному вчителю на кожний предмет.
- 1.3. До 23 квітня 2021 року ознайомити учнів і батьків з критеріями оцінювання.
- 1.4. До 23 квітня 2021 року практикувати самооцінювання і взаємооцінювання учнів.

- 1.5. До 23 квітня 2021 року практикувати і використовувати формувальне оцінювання учнів початкових класів.
- 1.6. До 23 червня 2021 року проводити моніторинг порівняння річного оцінювання ДПА (ЗНО).
- 1.7. До 23 квітня 2021 року розробити схему динаміки навчальних досягнень учнів по предметах.
- 1.8. До 23 квітня 2021 року проводити порівняльний аналіз середнього балу досягнень окремих навчальних предметів.
- 1.9. З 01 вересня 2021 року формувати в учнів можливість вибору власної освітньої траєкторії.
- 1.10. До 30 травня 2021 року активізувати педагогічних працівників щодо обміну досвідом, проводити консультації, навчальні семінари, майстер класи.

## **2. Бабій Ользі Володимирівні – заступник директора з виховної роботи:**

- 2.1. Постійно здійснювати системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, інших насильств серед учасників навчально-виховного процесу.
- 2.2. До 16 квітня 2021 року активізувати роботу бібліотеки для індивідуальної групової, проектної та іншої роботи в рамках освітнього процесу та різних форм комунікації учасників освітнього процесу.
- 2.3. При складанні розкладу занять уроків враховувати вікові особливості здобувачів освіти відповідно до їх освітніх потреб.

## **3. Завгоспу школи – Васьків Ганні Євгенівні:**

- 3.1. До 01 травня 2021 року провести відповідні заходи забезпечення комфортного повітряно-теплового режиму, належного освітлення, чистоти туалетів.
- 3.2. До 30 травня 2021 року облаштувати місце для відпочинку учнів.

## **4. Педагогічним працівникам:**

- 4.1. До 30 травня 2021 року у педагогічній діяльності застосувати освітні технології спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти.
- 4.2. До 30 травня 2021 року розробити та реалізувати індивідуальні освітні траєкторії.

- 4.3. До 30 травня 2021 року активніше створювати та використовувати освітні ресурси: електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, блоги.
- 4.4. До 30 травня 2021 року забезпечити власний професійний розвиток щодо методик роботи з дітьми особливими освітніми потребами.
- 4.5. До 30 травня 2021 року активніше співпрацювати з батьками з питань організації освітнього процесу, забезпечуючи постійний зворотній зв'язок.
- 4.6. До 30 травня 2021 року інформувати здобувачів освіти щодо правил дотримання академічної доброчесності.

## **5. Адміністрації школи:**

- 5.1. Щомісячно аналізувати реалізацію річного плану школи, в разі потреби його корегувати.
- 5.2. До 30 травня 2021 року проводити моніторинг досягнень цілей визначених у Стратегії розвитку школи.
- 5.3. Постійно створювати умови для психологічного-комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.
- 5.4. Постійно оприлюднювати інформацію про діяльність навчального закладу на відкритих загальнодоступних ресурсах.
- 5.5. З 01 вересня 2021 року створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.
- 5.6. До 16 квітня 2021 року розробити заходи спрямовані на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

6. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

**Директорка:**

**О. Стасишин**

**З наказом ознайомлені:**

**Політило М. Ф.** \_\_\_\_\_

**Терлич Л. Й.** \_\_\_\_\_

**Салаткевич Г. С.** \_\_\_\_\_

**Маївська В. М.** \_\_\_\_\_

**Бахурська Т. М.** \_\_\_\_\_

**Рудкевич Г. В.** \_\_\_\_\_

**Драгош Л. А.** \_\_\_\_\_

**Когут Л. В.** \_\_\_\_\_

**Витчак І. І.** \_\_\_\_\_

**Іванчак Р. І.** \_\_\_\_\_

Васьків Г. Ю. \_\_\_\_\_  
Ломова М. С. \_\_\_\_\_  
Зварич О. В. \_\_\_\_\_  
Вандич Л. В. \_\_\_\_\_  
Бабій О. В. \_\_\_\_\_  
Стопець Г. Я. \_\_\_\_\_  
Ільчак А. А. \_\_\_\_\_

Войтів М. В. \_\_\_\_\_  
Крамаренко В. П. \_\_\_\_\_  
Матюшко І. П. \_\_\_\_\_  
Кузбит І. Б. \_\_\_\_\_  
Кузь О. Ф. \_\_\_\_\_  
Царук І. В. \_\_\_\_\_  
Васьків Г. Є. \_\_\_\_\_

- 5.2. До 30 травня 2021 року проводити моніторинг досягнень цілей визначених у Стратегії розвитку школи.
- 5.3. Постійно створювати умови для психологічно-комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.
- 5.4. Постійно оприлюднювати інформацію про діяльність навчального закладу на відкритих загальнодоступних ресурсах.
- 5.5. З 01 вересня 2021 року створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.
- 5.6. До 16 квітня 2021 року розробити заходи спрямовані на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

6. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

Директорка:

О. Сташин

З наказом ознайомлені:

Політило М. Ф. \_\_\_\_\_  
Терлич Л. Й. \_\_\_\_\_  
Салаткевич Г. С. \_\_\_\_\_  
Маївська В. М. \_\_\_\_\_  
Бахурська Т. М. \_\_\_\_\_  
Васьків Г. Ю. \_\_\_\_\_  
Ломова М. С. \_\_\_\_\_  
Зварич О. В. \_\_\_\_\_  
Вандич Л. В. \_\_\_\_\_  
Бабій О. В. \_\_\_\_\_  
Стопець Г. Я. \_\_\_\_\_  
Ільчак А. А. \_\_\_\_\_

Рудкевич Г. В. \_\_\_\_\_  
Драгош Л. А. \_\_\_\_\_  
Когут Л. В. \_\_\_\_\_  
Витчак І. І. \_\_\_\_\_  
Іванчак Р. І. \_\_\_\_\_  
Войтів М. В. \_\_\_\_\_  
Крамаренко В. П. \_\_\_\_\_  
Матюшко І. П. \_\_\_\_\_  
Кузбит І. Б. \_\_\_\_\_  
Кузь О. Ф. \_\_\_\_\_  
Царук І. В. \_\_\_\_\_  
Васьків Г. Є. \_\_\_\_\_